

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНО-КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛИКЕЙ»  
(АНО ДПО УКЦ «ЛИКЕЙ»)**

---

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Автономной некоммерческой организации  
дополнительного профессионального образования  
Учебно-Консалтинговый Центр «Ликей»

\_\_\_\_\_  
В.А. Марийченко  
«12» марта 2020 г.

**ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ  
«СИДЕЛКА (ПОМОЩНИК ПО УХОДУ)»  
(наименование программы)**

Программа рассмотрена на заседании  
Педагогического совета АНО ДПО УКЦ  
«Ликей» и рекомендована к применению  
в образовательном процессе, протокол №  
04 от 12 марта 2020 г.

**ТВЕРЬ 2020**

## **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Программа профессиональной подготовки по профессии «Сиделка (помощник по уходу)» (далее- Программа) разработана в соответствии требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2013 г., регистрационный № 28395), Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. № 513 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 августа 2013 г., регистрационный № 29322).

1.2. При разработке Программы учтены требования:

Профессионального стандарта «Сиделка (помощник по уходу)» утв. приказом Минтруда России (Министерство труда и социальной защиты РФ) от 30 июля 2018 г. №507н.

Указанные требования реализуются в Программе путем изучения соответствующих дисциплин, тем, занятий, промежуточной и итоговой аттестации.

1.3. Программа реализуется в очно-заочной форме обучения и включает разделы «Теоретическое обучение» и «Производственное обучение».

1.4. Раздел Программы «Теоретическое обучение» реализуется, в том числе, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Под ДОТ понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации Программы информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Для реализации Программы с применением электронного обучения и ДОТ в АНО ДПО УКЦ «Ликей» созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

Применение электронного обучения и ДОТ обеспечивает освоение слушателями Программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Реализация Программы исключительно с применением электронного обучения и ДОТ не допускается.

Местом осуществления образовательной деятельности при реализации раздела Программы «Теоретическое обучение» с применением электронного обучения и ДОТ является место нахождения АНО ДПО УКЦ «Ликей» независимо от места нахождения обучающихся.

1.5. Основным содержанием раздела Программы «Производственное обучение» является стажировка слушателей на рабочих местах, которая проводится в пределах рабочего времени обучающихся.

Цель стажировки - приобретение практических навыков обучаемыми для создания благоприятных и комфортных условий пребывания пациента в медицинской организации.

Стажировка проводится в организациях, направивших слушателей на обучение. Стажировка проводится (по согласованию) под руководством работника организации, направившего слушателя на обучение.

Стажировка проводится на основании задания на стажировку.

Организация и проведение стажировки оформляется распорядительным документом руководителя организации, направившего слушателя на обучение.

1.6. Освоение Программы завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится с целью определения соответствия полученных знаний, умений и навыков Программе и установления на этой основе лицам, прошедшим обучение, квалификационных разрядов.

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в Профессиональном стандарте «Сиделка (помощник по уходу)».

К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Образец свидетельства самостоятельно устанавливается АНО ДПО УКЦ «Ликей».

Лицам, показавшие на квалификационном экзамене неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Программы и (или) отчисленным из АНО ДПО УКЦ «Ликей», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому АНО ДПО УКЦ «Ликей».

1.7. Обучение по Программе осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

1.8. Оценка качества освоения Программы проводится в форме внутреннего мониторинга качества образования при проведении самообследования в порядке, установленном АНО ДПО УКЦ «Ликей».

1.9. Программа может на добровольной основе иметь профессионально-общественную аккредитацию.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

### **2.1. Цель обучения:**

приобретение обучаемыми профессиональной компетенции, необходимой для осуществления деятельности по созданию благоприятных и комфортных условий лиц, нуждающихся в постороннем уходе.

### **2.2. Категория слушателей:**

лица, имеющие среднее общее образование.

2.3. Трудоемкость обучения: нормативный срок освоения программы – 260 часов, включая все виды учебной работы слушателей.

2.4. Форма обучения и форма организации образовательной деятельности: очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.5. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

лекции;

самостоятельная работа, в том числе консультации (групповые и индивидуальные), проводимые в режиме off-line с использованием информационно-телекоммуникационных сетей;

стажировка на рабочем месте;

итоговая аттестация (в форме квалификационного экзамена).

2.6. Образовательная деятельность по Программе организуется в соответствии с расписанием, которое устанавливается АНО ДПО УКЦ «Ликей».

## **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения Программы слушатели:

**должны знать:**

морально-этические нормы и правила в рамках профессиональной деятельности;

особенности общения с лицами, нуждающимися в постороннем уходе, в том числе с имеющими нарушения слуха, зрения, памяти;  
основы физиологии, гигиены человека, гигиену питания;  
особенности ухода за различными категориями лиц, нуждающихся в постороннем уходе;

риски бытовой травмы, правила, способы и средства адаптации среды жизнедеятельности для лиц, нуждающихся в постороннем уходе;

технические средства и приспособления для реабилитации, передвижения лиц, нуждающихся в постороннем уходе;

эргономичные методы и приемы позиционирования, перемещения и размещения малоподвижного (обездвиженного) человека;

правила поддержания личной гигиены, проведения гигиенических процедур;

способы кормления малоподвижных и обездвиженных лиц, санитарные правила при приеме пищи (кормлении);

основы здорового образа жизни;

требования охраны труда и пожарной безопасности;

правила оказания первой помощи.

**должны уметь:**

строить общение с соблюдением морально-этических норм;

устанавливать контакт и общаться с лицами, нуждающимися в постороннем уходе, в том числе имеющими нарушения слуха, зрения и поведения;

содействовать адаптации жилого помещения к потребностям лиц, нуждающихся в постороннем уходе;

осуществлять сопровождение и оказывать помощь лицам, нуждающимся в постороннем уходе, при передвижении, транспортировке;

применять эргономичные методы, приемы и средства при позиционировании, перемещении малоподвижных (неподвижных) больных;

проводить гигиенические процедуры, оказывать помощь при самостоятельном проведении гигиенических процедур;

обеспечивать инфекционную безопасность при оказании услуг по уходу за лицами, нуждающимися в постороннем уходе;

организовывать прием пищи лицами, нуждающимися в постороннем уходе;

измерять основные показатели жизнедеятельности (температуру тела, пульс, частоту дыхания, артериальное давление);

выполнять постановку горчичников, наложение компрессов, сбор биологического материала;

производить смену нательного, постельного, абсорбирующего белья;

взаимодействовать с различными службами в интересах лица, нуждающегося в постороннем уходе;

организовывать или проводить уборку и проветривание жилого помещения, поддерживать санитарное состояние жилища.

**4. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ**

4.1. Содержание Программы представлено общей характеристикой образовательной программы, учебным планом, рабочей программой, организацией стажировки, типовым расписанием занятий и системой оценки результатов освоения Программы.

4.2. Учебный план содержит дисциплины раздела теоретического и производственного обучения с указанием времени, отводимого на освоение каждой дисциплины.

Раздел теоретического обучения включает изучение следующих дисциплин:

Дисциплина Д-1. Оказание услуг общего ухода и помощи при осуществлении повседневной деятельности лицам, нуждающимся в постороннем уходе.

Дисциплина Д-2. Организация приема пищи и проведение кормления лиц, нуждающихся в постороннем уходе.

Дисциплина Д-3. Повседневное наблюдение за самочувствием и состоянием здоровья лиц, нуждающихся в постороннем уходе.

Дисциплина Д-4. Обеспечение досуга лиц, нуждающихся в постороннем уходе.

Дисциплина Д-5. Поддержание санитарных норм жизнедеятельности лиц, нуждающихся в постороннем уходе.

Раздел «Производственное обучение» Программы предусматривает достаточный для формирования, закрепления и развития практических навыков и компетенций объем стажировки.

4.3. Рабочая программа определяет рекомендуемую последовательность изучения дисциплин, прохождения стажировки, а также их содержание и распределение учебных часов по занятиям.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНО-  
КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛИКЕЙ»  
(АНО ДПО УКЦ «ЛИКЕЙ»)**

---

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН  
ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ  
«СИДЕЛКА (ПОМОЩНИК ПО УХОДУ)»  
(наименование программы)**

**ТВЕРЬ 2019**

| Наименование дисциплин, тем, предметов  | Количество часов |                       |                      |
|---|------------------|-----------------------|----------------------|
|   | Всего            | В том числе           |                      |
|   |                  | Теоретические занятия | Практические занятия |
| 1   | 2                | 3                     | 4                    |
| <b>1. Теоретическое обучение</b>  |                  |                       |                      |
| Дисциплина Д-1. Оказание услуг общего ухода и помощи при осуществлении повседневной деятельности лицам, нуждающимся в постороннем уходе | 56               | 56                    | -                    |
| Дисциплина Д-2. Организация приема пищи и проведение кормления лиц, нуждающихся в постороннем уходе                                     | 32               | 32                    | -                    |
| Дисциплина Д-3. Повседневное наблюдение за самочувствием и состоянием здоровья лиц, нуждающихся в постороннем уходе                     | 64               | 64                    | -                    |
| Дисциплина Д-4. Обеспечение досуга лиц, нуждающихся в постороннем уходе   | 32               | 32                    | -                    |
| Дисциплина Д-5. Поддержание санитарных норм жизнедеятельности лиц, нуждающихся в постороннем уходе                                      | 24               | 24                    | -                    |
| Промежуточная аттестация (компьютерное тестирование)  | 4                | 4                     | -                    |
| Итого по разделу  | 208              | 208                   | -                    |
| <b>2. Производственное обучение</b>   |                  |                       |                      |
| Стажировка на рабочем месте   | 40               | -                     | 40                   |
| Промежуточная аттестация (защита результатов стажировки)  | 4                | 4                     | -                    |
| Итого по разделу  | 44               | 4                     | 40                   |
| <b>3. Квалификационный экзамен</b>  |                  |                       |                      |
| Квалификационный экзамен  | 8                | 4                     | 4                    |
| <b>Всего</b>  | <b>260</b>       | <b>216</b>            | <b>44</b>            |

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНО-  
КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛИКЕЙ»  
(АНО ДПО УКЦ «ЛИКЕЙ»)**

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ  
«СИДЕЛКА (ПОМОЩНИК ПО УХОДУ)»  
(наименование программы)**

**ТВЕРЬ 2020**



| Наименование дисциплин, тем, предметов   | Количество часов |                       |                      |
|--|------------------|-----------------------|----------------------|
|  | Всего            | В том числе           |                      |
|  |                  | Теоретические занятия | Практические занятия |
| 1  | 2                | 3                     | 4                    |
| <b>1. Теоретическое обучение</b>   |                  |                       |                      |
| <b>Дисциплина Д-1. Оказание услуг общего ухода и помощи при осуществлении повседневной деятельности лицам, нуждающимся в постороннем уходе</b>   | <b>56</b>        | <b>56</b>             | -                    |
| Занятие № 1.1. Морально-этические нормы и правила в рамках профессиональной деятельности. Особенности общения с лицами, нуждающимися в постороннем уходе, в том числе имеющими нарушения слуха, зрения, памяти                     | 8                | 8                     | -                    |
| Занятие № 1.2. Основы физиологии и гигиены человека  | 8                | 8                     | -                    |
| Занятие № 1.3. Особенности общего ухода за различными категориями лиц, нуждающихся в постороннем уходе, в повседневной деятельности (поддержание личной гигиены, прием пищи, одевание, пользование туалетом, ванной, передвижение) | 8                | 8                     | -                    |
| Занятие № 1.4. Риски бытовой травмы, правила, способы и средства адаптации среды жизнедеятельности для лиц, нуждающихся в постороннем уходе  | 8                | 8                     | -                    |
| Занятие № 1.5. Транспортировка при различных видах ограниченной мобильности и средства малой реабилитации содействия передвижению  | 8                | 8                     | -                    |
| Занятие № 1.6. Эргономичные методы и приемы позиционирования, перемещения и размещения малоподвижного (обездвиженного) человека в постели, смены постельного и нательного белья  | 8                | 8                     | -                    |
| Занятие № 1.7. Требования охраны   | 8                | 8                     | -                    |

|  |           |           |   |
|--|-----------|-----------|---|
| труда и пожарной безопасности  |           |           |   |
| <b>Итого по дисциплине</b>   | <b>56</b> | <b>56</b> | - |
| <b>Дисциплина Д-2. Организация приема пищи и проведение кормления лиц, нуждающихся в постороннем уходе</b>   | <b>32</b> | <b>32</b> | - |
| Занятие № 2.1. Основы физиологии пищеварения и гигиены питания   | 8         | 8         | - |
| Занятие № 2.2. Продукты и блюда, разрешенные для питания лицам, нуждающимся в постороннем уходе  | 8         | 8         | - |
| Занятие № 2.3. Сроки и условия хранения скоропортящихся продуктов питания  | 8         | 8         | - |
| Занятие № 2.4. Способы кормления малоподвижных и обездвиженных лиц, нуждающихся в постороннем уходе  | 8         | 8         | - |
| <b>Итого по дисциплине</b>   | <b>32</b> | <b>32</b> | - |
| <b>Дисциплина Д-3. Повседневное наблюдение за самочувствием и состоянием здоровья лиц, нуждающихся в постороннем уходе</b>   | <b>64</b> | <b>64</b> | - |
| Занятие № 3.1. Основы здорового образа жизни, факторы, способствующие сохранению здоровья. Факторы, пагубно влияющие на здоровье, заболевания, связанные с образом жизни, программы отказа от вредных привычек | 8         | 8         | - |
| Занятие № 3.2. Понятие о двигательных режимах, режимах питания, сна, отдыха здорового и больного человека  | 8         | 8         | - |
| Занятие № 3.3. Способы проведения активной и пассивной гимнастики лицам, нуждающимся в постороннем уходе   | 8         | 8         | - |
| Занятие № 3.4. Способы измерения основных показателей жизнедеятельности человека (сознание, дыхание, кровяное давление, температура тела)  | 8         | 8         | - |
| Занятие № 3.5. Время приема и способы хранения лекарственных препаратов в соответствии с назначениями врача и  | 8         | 8         | - |

|   |           |           |   |
|---|-----------|-----------|---|
| инструкцией по применению   |           |           |   |
| Занятие № 3.6. Способы применения грелки, пузыря со льдом, горчичников, компрессов, растираний.   | 8         | 8         |   |
| Занятие № 3.7. Способы проведения гигиенических процедур ухода при физиологических отправлениях, недержании мочи и кала (энурезе и энкопрезе)           | 8         | 8         |   |
| Занятие № 3.8. Правила оказания первой помощи   | 8         | 8         |   |
| <b>Итого по дисциплине</b>  | <b>64</b> | <b>64</b> | - |
| <b>Дисциплина Д-4. Обеспечение досуга лиц, нуждающихся в постороннем уходе</b>  | <b>32</b> | <b>32</b> | - |
| Занятие № 4.1. Общение с соблюдением морально-этических норм  | 8         | 8         | - |
| Занятие № 4.2. Виды прогулок, продолжительность, расстояние, физическая нагрузка, рекомендованные врачом  | 12        | 12        | - |
| Занятие № 4.3. Современные технические средства для реабилитации лиц, нуждающихся в уходе, правила их эксплуатации                                      | 12        | 12        | - |
| <b>Итого по дисциплине</b>  | <b>32</b> | <b>32</b> | - |
| <b>Дисциплина Д-5. Поддержание санитарных норм жизнедеятельности лиц, нуждающихся в постороннем уходе</b>   | <b>24</b> | <b>24</b> | - |
| Занятие 5.1. Способы ухода за одеждой и обувью, виды тканей, способы их чистки, стирки и глажения   | 8         | 8         | - |
| Занятие 5.2. Правила использования бытовой техники и санитарно-технического оборудования в квартире (доме) в соответствии с инструкцией по эксплуатации | 8         | 8         | - |
| Занятие 5.3. Режимы работы и контактные телефоны аварийных и иных служб, родственников и законных представителей лиц, нуждающихся в постороннем уходе   | 8         | 8         | - |
| <b>Итого по дисциплине</b>  | <b>24</b> | <b>24</b> | - |
| <b>Промежуточная аттестация</b>   | <b>4</b>  | <b>4</b>  | - |

|   |            |            |           |
|---|------------|------------|-----------|
| <b>(компьютерное тестирование)</b>                              |            |            |           |
| <b>Итого по разделу</b>   | <b>208</b> | <b>208</b> | <b>-</b>  |
| <b>2. Производственное обучение</b>                             |            |            |           |
| Стажировка на рабочем месте                                     | 40         | -          | 40        |
| <b>Промежуточная аттестация (защита результатов стажировки)</b> | <b>4</b>   | <b>4</b>   | <b>-</b>  |
| <b>Итого по разделу</b>   | <b>44</b>  | <b>4</b>   | <b>40</b> |
| <b>3. Квалификационный экзамен</b>                              |            |            |           |
| <b>Квалификационный экзамен</b>                                 | <b>8</b>   | <b>4</b>   | <b>4</b>  |
| <b>Всего</b>  | <b>260</b> | <b>216</b> | <b>44</b> |

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНО-  
КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛИКЕЙ»  
(АНО ДПО УКЦ «ЛИКЕЙ»)**

---

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ  
«СИДЕЛКА (ПОМОЩНИК ПО УХОДУ)»  
(наименование программы)**

**ТВЕРЬ 2020**

## **Теоретическое обучение**

### ***Дисциплина Д-1. Оказание услуг общего ухода и помощи при осуществлении повседневной деятельности лицам, нуждающимся в постороннем уходе.***

*Занятие № 1.1. Морально-этические нормы и правила в рамках профессиональной деятельности. Особенности общения с лицами, нуждающимися в постороннем уходе, в том числе имеющими нарушения слуха, зрения, памяти*

Психология общения и взаимодействие с подопечными и их родственниками. Психические расстройства в пожилом и старческом возрастах. Основные трудности в формировании доверия подопечных к тем, кто осуществляет уход на дому. Общение с родственниками. Прекращение неадекватного поведения. Безопасность при общении с психически больным человеком.

#### *Занятие № 1.2. Основы физиологии и гигиены человека*

Анатомия человеческого тела. Физиология функционирования органов и всего человеческого организма. Скелетная или опорно-двигательная система. Строение позвоночника человека. Мышечная система. Основная функция мышечной системы. Нервная система. Эндокринная система. Кровеносная система. Покровная система. Репродуктивная система. Иммунная система. Понятие гигиена. Гигиена тела. Гигиена волос. Гигиена полости рта. Гигиена органов зрения. Гигиена органов слуха. Гигиена половых органов. Гигиена нательного белья и одежды. Гигиена сна и спального места. Гигиенические правила рационального питания. Личная гигиена в период инфекционных заболеваний.

*Занятие 1.3. Особенности общего ухода за различными категориями лиц, нуждающихся в постороннем уходе, в повседневной деятельности (поддержание личной гигиены, прием пищи, одевание, пользование туалетом, ванной, передвижение)*

Уход за различными категориями лиц, нуждающихся в постороннем уходе. Гигиена лежачего больного. Средства малой реабилитации содействия гигиене. Средства для проведения гигиенических процедур. Средства для ухода за пациентами, находящимися в бессознательном состоянии. Мытье в постели обездвиженного подопечного. Мытье подопечного в ванне. Мытье частично мобильного в душе. Кормление больного. Средства малой реабилитации при кормлении. Пользование туалетом.

*Занятие 1.4. Риски бытовой травмы, правила, способы и средства адаптации среды жизнедеятельности для лиц, нуждающихся в постороннем уходе*

Создание безопасной физической среды дома. Рекомендации по созданию безопасной окружающей среды. Средства малой реабилитации. Использование средств малой реабилитации. Инфекционная безопасность. Условия инфекционной безопасности. Профилактика инфекционных заболеваний.

*Занятие 1.5. Транспортировка при различных видах ограниченной мобильности и средства малой реабилитации содействия передвижению*

Правила транспортировки и перемещения пациентов. Основные средства малой реабилитации, используемые в процессе содействия мобильности. Передвижение с использованием трости, костылей. Передвижение с ходунками. Передвижение на кресле-каталке. Использование подъемника с подвесом. Передвижение пациентов с ограниченной мобильностью без средств малой реабилитации.

*Занятие № 1.6. Эргономичные методы и приемы позиционирования, перемещения и размещения малоподвижного (обездвиженного) человека в постели, смены постельного и нательного белья*

Кровать пациента. Матрасы и на матрасники. Дополнительные приспособления для постельного белья и кровати. Постельные принадлежности. Средства малой реабилитации в пределах кровати. Перемещение в пределах кровати при различных видах ограниченной мобильности. Средства малой реабилитации, используемые при покидании кровати лицами, получающими уход. Пересаживание пациента без использования дополнительных вспомогательных средств. Пересаживание с помощью доски. Пересаживание с помощью диска для поворота. Пересаживание с помощью пояса. Пересаживание с помощью лифта.

Смена постельного белья. Смена нательного белья и переодевание при различных видах и типах ограниченной мобильности.

#### *Занятие № 1.7. Требования охраны труда и пожарной безопасности*

Нормативно-правовая база в области охраны труда. Обязанности работника в области охраны труда. Ответственность за нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Общие требования противопожарного режима в Российской Федерации. Требования пожарной безопасности при эксплуатации отопительных приборов и систем. Инструкции о мерах пожарной безопасности. Первичные средства пожаротушения.

#### **Дисциплина Д-2. Организация приема пищи и проведение кормления лиц, нуждающихся в постороннем уходе**

##### *Занятие № 2.1. Основы физиологии пищеварения и гигиены питания*

Физиология питания. Понятие сбалансированного питания. Продукты питания. Витамины в продуктах питания. Пищевая пирамида. Принципы здорового питания.

##### *Занятие № 2.2. Продукты и блюда, разрешенные для питания лицам, нуждающимся в постороннем уходе*

Таблицы продуктов и режим питания. Лечебные столы (диеты). Категории лечебных диет. Показания для назначения лечебных столов. Режимы питания. Особенности питания. Сроки режимов лечебного питания.

##### *Занятие № 2.3. Сроки и условия хранения скоропортящихся продуктов питания*

Сроки хранения пищевых продуктов. Скоропортящиеся и особо скоропортящиеся продукты. Сроки хранения продуктов (кондитерские изделия, сладкие блюда, напитки). Сроки хранения готовых блюд. Сроки хранения овощей. Молоко и молочные продукты. Рыба и морепродукты. Мясо и мясопродукты. Птица, яйца и продукты их переработки.

##### *Занятие № 2.4. Способы кормления малоподвижных и обездвиженных лиц, нуждающихся в постороннем уходе*

Средства малой реабилитации при кормлении. Процесс глотания. Понятие аспирация. Профилактика аспирации. Кормление пациентов с нарушением глотания. Активное, пассивное и искусственное. Активно питающийся больной. Особенности приема пищи при различных видах и типах ограниченной мобильности. Кормление лежачего пациента. Кормление частично мобильного пациента.

#### **Дисциплина Д-3. Повседневное наблюдение за самочувствием и состоянием здоровья лиц, нуждающихся в постороннем уходе**

##### *Занятие № 3.1. Основы здорового образа жизни, факторы, способствующие сохранению здоровья. Факторы, пагубно влияющие на здоровье, заболевания, связанные с образом жизни, программы отказа от вредных привычек*

Здоровье человека, компоненты здоровья. Основные факторы, определяющие здоровье человека. Здоровый образ жизни и его составляющие. Основными составляющими элементами ЗОЖ. Разумное чередование труда и отдыха. Рациональное питание. Двигательная активность. Физическое самовоспитание и самосовершенствование. Вредные привычки. Заболевания, обусловленные образом жизни человека.

##### *Занятие № 3.2. Понятие о двигательных режимах, режимах питания, сна, отдыха здорового и больного человека*

Характеристика двигательных режимов. Виды двигательных режимов. Режим лечебной физкультуры. Оздоровительно-восстановительный режим. Тренировочный режим. Взаимосвязь периодов реабилитации, периодов лечебной физической культуры и режимов двигательной активности. Методические приёмы дозирования физической нагрузки. Внешние признаки утомления при выполнении физических нагрузок. Режим сна взрослого человека. Важность режима отдыха. Возможные последствия несоблюдения режима.

##### *Занятие № 3.3. Способы проведения активной и пассивной гимнастики лицам, нуждающимся в постороннем уходе*

Задачи гимнастики. Основные принципы гимнастики для больного человека. Упражнения для профилактики тугоподвижности и неподвижности суставов, остеопороза. Лечебная физкультура после заболеваний: примеры упражнений и правила выполнения. Пассивные нагрузки. Активные физические нагрузки. Дыхательная гимнастика. Примеры дыхательной гимнастики для лежачих больных. Показания и противопоказания.

*Занятие № 3.4. Способы измерения основных показателей жизнедеятельности человека (сознание, дыхание, кровяное давление, температура тела)*

Виды кровяного давления. Измерения артериального давления. Измерения пульса. Места исследования пульса. Подсчет частоты дыхательных движений. Измерения температуры тела в подмышечной впадине и ротовой полости пациента. Наблюдение за весом. Пример формы учета врачебных назначений.

*Занятие № 3.5. Время приема и способы хранения лекарственных препаратов в соответствии с назначениями врача и инструкцией по применению*

Эффективность лекарственной терапии. Инструкции по применению лекарственного препарата для потребителей. Время приема лекарственных препаратов. Одновременный прием лекарств. Срок годности лекарственных препаратов. Особенности хранения отдельных групп лекарственных средств. Хранение лекарственных средств, требующих защиты от действия света. Хранение лекарственных средств, требующих защиты от воздействия влаги. Хранение лекарственных средств, требующих защиты от улетучивания и высыхания. Хранение лекарственных средств, требующих защиты от воздействия повышенной температуры. Хранение лекарственного растительного сырья. Хранение огнеопасных лекарственных средств. Хранение наркотических и психотропных лекарственных средств. Хранение сильнодействующих и ядовитых лекарственных средств, лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету.

*Занятие № 3.6. Способы применения грелки, пузыря со льдом, горчичников, компрессов, растираний.*

Применение медицинской грелки. Электрическая грелка. Солевой аппликатор. Применение пузыря со льдом. Виды компрессов. Применение горчичников и медицинских банок. Компрессы и растирания. Показания и противопоказания.

*Занятие № 3.7. Способы проведения гигиенических процедур ухода при физиологических отправлениях, недержании мочи и кала (энурезе и энкопрезе).*

Опорожнение кишечника (дефекация). Опорожнение мочевого пузыря. Виды абсорбирующего белья. Замена прокладки немобильному пациенту. Смена подгузника. Помощь в пользовании судном. Гигиенический туалет стомы. Уход за катетором. Предотвращение инфекций.

*Занятие № 3.8. Правила оказания первой помощи*

Перечень мероприятий по оказанию первой помощи и первоочередные действия при оказании первой помощи пострадавшим. Порядок проведения сердечно - легочной реанимации. Последовательность оказания первой помощи пострадавшим при травматических повреждениях. Последовательность оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях. Способы транспортирования пострадавшего. Состав медицинских аптечек

***Дисциплина Д-4. Обеспечение досуга лиц, нуждающихся в постороннем уходе***

*Занятие № 4.1. Общение с соблюдением морально-этических норм*

Профессионально-этические нормы социальной работы с лицами нуждающихся в постороннем уходе. Деонтологический аспект социальной работы. Профессионально-этическая компетентность. Профессиональная грамотность. Характер и этика профессионального взаимодействия с клиентом. Понятие «этика», философия независимой жизни, Декларация независимости инвалида. Правила этикета при общении с инвалидами.

*Занятие № 4.2. Виды прогулок, продолжительность, расстояние, физическая нагрузка, рекомендованные врачом*

Организация прогулок на свежем воздухе для тяжелобольных. Правильный выбор одежды на прогулку. Приспособления, средства для ухода, медикаменты для прогулки.



Маршрут прогулки. Общение с больным во время прогулки. Предметы медицинского назначения для прогулки. Сопровождение на прогулку больного на инвалидной коляске. Прогулки с пожилыми людьми. Польза ходьбы для здоровья пожилых людей.

*Занятие № 4.3. Современные технические средства для реабилитации лиц, нуждающихся в уходе, правила их эксплуатации*

Реабилитационные средства, развивающие утраченные движения в руках и улучшающие координацию и точность движений. Приспособления для организации досуга пациента.

***Дисциплина Д-5. Поддержание санитарных норм жизнедеятельности лиц, нуждающихся в постороннем уходе***

*Занятие 5.1. Способы ухода за одеждой и обувью, виды тканей, способы их чистки, стирки и глажения*

Правила стирки в домашних условиях различного текстиля. Режим и температура стирки. Уход за подушками и одеялами. Уход за одеждой. Способы и правила выведения неприятного запаха с одежды. Бытовая химия. Особенности глажки постельного белья и одежды. Уход за обувью. Уход за обувью из определенного материала.

*Занятие 5.2. Правила использования бытовой техники и санитарно-технического оборудования в квартире (доме) в соответствии с инструкцией по эксплуатации*

Правила пользования бытовыми электроприборами. Бытовые газовые приборы: правила эксплуатации и использования. Безопасная эксплуатация дымоходов. Правила пользования индивидуальными газовыми баллонами. Правила пользования водопроводом. Действия при возгорании электроприборов.

*Занятие 5.3. Режимы работы и контактные телефоны аварийных и иных служб, родственников и законных представителей лиц, нуждающихся в постороннем уходе*

Режимы работы аварийных и иных служб. Контактные телефоны аварийных и иных служб. Единый номер вызова экстренных служб. Инструкция и правила поведения. Режимы работы и контактные телефоны родственников и законных представителей лиц, нуждающихся в постороннем уходе.

***Промежуточная аттестация (компьютерное тестирование)***

***Производственное обучение***

***Стажировка на рабочем месте***

Оказание помощи при передвижении лиц, нуждающихся в постороннем уходе, с использованием технических, специальных и подручных средств. Смена нательного белья лицам, нуждающимся в постороннем уходе, оказание помощи при смене одежды. Оказание помощи в проведении и (или) проведение ежедневных процедур личной гигиены лицам, нуждающимся в постороннем уходе. Обеспечение гигиены питания лиц, нуждающихся в постороннем уходе. Контроль соблюдения лицом, нуждающимся в постороннем уходе, рекомендаций лечащего врача по приему лекарственных препаратов, двигательному режиму и лечебному питанию. Измерение основных показателей жизнедеятельности (температура тела, пульс частота дыхания и артериальное давление) по назначению врача. Регистрация мероприятий, связанных с уходом, изменений состояния и ответной реакции лица, нуждающегося в постороннем уходе. Оказание первой помощи лицам, нуждающимся в постороннем уходе (при необходимости). Согласование с лицом, нуждающимся в постороннем уходе (законными представителями), мероприятий по организации его досуга. Организация различных видов досуга, в том числе чтения, просмотра телевизионных передач, прослушивания музыки, творческой деятельности и общения. Поддержание санитарного состояния жилого помещения, соблюдение санитарных норм в повседневной жизнедеятельности лица, нуждающегося в постороннем уходе. Содержание в чистоте и порядке одежды и белья лица, нуждающегося в постороннем уходе.

***Промежуточная аттестация (защита результатов стажировки)***

***КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН***

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНО-  
КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛИКЕЙ»  
(АНО ДПО УКЦ «ЛИКЕЙ»)**

---

**ОРГАНИЗАЦИЯ СТАЖИРОВКИ  
ПО ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ  
«СИДЕЛКА (ПОМОЩНИК ПО УХОДУ)»  
(наименование программы)**

**ТВЕРЬ 2020**

### 1. Общие положения.

Стажировка осуществляется в целях закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программы профессиональной подготовки, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при выполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется АНО ДПО УКЦ «Ликей» с учетом предложений организаций, направивших слушателей на обучение, содержанием программы профессиональной подготовки.

Сроки стажировки определяются программой профессиональной подготовки исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки составляет 40 часов (5 рабочих дней) и согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Стажировка проводится, как правило, в организациях, направивших специалистов на обучение.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

самостоятельную работу с учебными и научными изданиями;

приобретение профессиональных навыков;

непосредственное участие в немедикаментозном и медикаментозном лечении;

изучение организации медицинской деятельности медицинской организации;

выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);

изучение организационной структуры организации, основных процессов и режимов работы; видов применяемого оборудования (изделий) и правил его эксплуатации.

### 2. Организация стажировки.

Цель стажировки: приобретение практических навыков слушателями для создания благоприятных и комфортных условий пребывания пациента в медицинской организации.

Стажировка обучаемых проводится на основании Задания на стажировку, в котором указывается:

фамилия, имя и отчество слушателя, направляемого на стажировку;

наименование организации, в которой проводится стажировка;

профессия;

период стажировки;

продолжительность стажировки, час.;

направление (программа) обучения;

содержание стажировки (вопросы, которые должны быть изучены и практически отработаны в ходе стажировки);

срок представления отчета о стажировке.

Задание на стажировку утверждает руководитель АНО ДПО УКЦ «Ликей» или его заместитель по учебной работе и заверяется печатью.

Задание на стажировку согласовывает руководитель организации, направившего слушателя на обучение и заверяется печатью.

Задание на стажировку оформляется на каждого обучаемого.

### 3. По итогам стажировки каждый слушатель обязан предоставить отчет о стажировке.

В отчете должно быть указано:

фамилия, имя и отчество слушателя, прошедшего стажировку;

профессия;

наименование организации, в которой проводилась стажировка;

период стажировки;

продолжительность стажировки;

содержание стажировки (вопросы, которые были изучены и практически отработаны в ходе стажировки).

Отчет о стажировке утверждает руководитель организации, в которой слушатель проходил стажировку и заверяется печатью.

Отчет о стажировке согласовывает руководитель АНО ДПО УКЦ «Ликей» и заверяется печатью.

Задание на стажировку и отчет о стажировке хранится в отчетных материалах, формируемых в соответствии с установленным порядком.

4. Типовое задание на стажировку и типовой отчет о стажировке приведены ниже.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНО-  
КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛИКЕЙ»  
(АНО ДПО УКЦ «ЛИКЕЙ»)**

---

**СОГЛАСОВАНО**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНО ДПО УКЦ «Ликей»  
(заместитель директора АНО ДПО УКЦ  
«Ликей» по учебной работе)

/ \_\_\_\_\_ /  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ  
на стажировку  
ПО ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ  
«СИДЕЛКА (ПОМОЩНИК ПО УХОДУ)»  
(наименование программы)**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Тверь

1. Фамилия, имя и отчество слушателя:

2. Наименование организации, в которой проводится стажировка:

3. Профессия:

4. Период стажировки:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

5. Продолжительность стажировки, час.

40 часов

6. Содержание стажировки:

*Вопросы, которые должны быть практически отработаны в ходе стажировки:*

Оказание помощи при передвижении лиц, нуждающихся в постороннем уходе, с использованием технических, специальных и подручных средств.

Смена нательного белья лицам, нуждающимся в постороннем уходе, оказание помощи при смене одежды.

Оказание помощи в проведении и (или) проведение ежедневных процедур личной гигиены лицам, нуждающимся в постороннем уходе.

Обеспечение гигиены питания лиц, нуждающихся в постороннем уходе.

Контроль соблюдения лицом, нуждающимся в постороннем уходе, рекомендаций лечащего врача по приему лекарственных

препаратов, двигательному режиму и лечебному питанию.  
Измерение основных показателей жизнедеятельности (температура тела, пульс частота дыхания и артериальное давление) по назначению врача.

Регистрация мероприятий, связанных с уходом, изменений состояния и ответной реакции лица, нуждающегося в постороннем уходе.

Оказание первой помощи лицам, нуждающимся в постороннем уходе (при необходимости).

Согласование с лицом, нуждающимся в постороннем уходе (законными представителями), мероприятий по организации его досуга.

Организация различных видов досуга, в том числе чтения, просмотра телевизионных передач, прослушивания музыки, творческой деятельности и общения.

Поддержание санитарного состояния жилого помещения, соблюдение санитарных норм в повседневной жизнедеятельности лица, нуждающегося в постороннем уходе.

Содержание в чистоте и порядке одежды и белья лица, нуждающегося в постороннем уходе.

7. Срок представления отчета до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
о стажировке

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНО-  
КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛИКЕЙ»  
(АНО ДПО УКЦ «ЛИКЕЙ»)**

---

**СОГЛАСОВАНО**

Директор АНО ДПО УКЦ «Ликей»  
(заместитель директора АНО ДПО УКЦ  
«Ликей» по учебной работе)

/ \_\_\_\_\_ /  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**ТИПОВОЙ ОТЧЕТ  
о стажировке  
ПО ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ  
«СИДЕЛКА (ПОМОЩНИК ПО УХОДУ)»  
(наименование программы)**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г.

1. Фамилия, имя и отчество слушателя:

2. Профессия:

3. Наименование организации, где слушатель проходил стажировку:

4. Период стажировки: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

5. Продолжительность стажировки, час. 40 часов

6. Содержание стажировки *Вопросы, которые были практически отработаны в ходе стажировки:* *Отметка о выполнении*

Оказание помощи при передвижении лиц, нуждающихся в постороннем уходе, с использованием технических, специальных и подручных средств.

Смена нательного белья лицам, нуждающимся в постороннем уходе, оказание помощи при смене одежды.

Оказание помощи в проведении и (или) проведение ежедневных процедур личной гигиены лицам, нуждающимся в постороннем

уходе.

Обеспечение гигиены питания лиц, нуждающихся в постороннем уходе.

Контроль соблюдения лицом, нуждающимся в постороннем уходе, рекомендаций лечащего врача по приему лекарственных препаратов, двигательному режиму и лечебному питанию.

Измерение основных показателей жизнедеятельности (температура тела, пульс, частота дыхания и артериальное давление) по назначению врача.

Регистрация мероприятий, связанных с уходом, изменений состояния и ответной реакции лица, нуждающегося в постороннем уходе.

Оказание первой помощи лицам, нуждающимся в постороннем уходе (при необходимости).

Согласование с лицом, нуждающимся в постороннем уходе (законными представителями), мероприятий по организации его досуга.

Организация различных видов досуга, в том числе чтения, просмотра телевизионных передач, прослушивания музыки, творческой деятельности и общения.

Поддержание санитарного состояния жилого помещения, соблюдение санитарных норм в повседневной жизнедеятельности лица, нуждающегося в постороннем уходе.

Содержание в чистоте и порядке одежды и белья лица, нуждающегося в постороннем уходе.



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНО-  
КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛИКЕЙ»  
(АНО ДПО УКЦ «ЛИКЕЙ»)**

---

**ТИПОВОЕ РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ  
ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ  
«СИДЕЛКА (ПОМОЩНИК ПО УХОДУ)»  
(наименование программы)**

**ТВЕРЬ 2020**

| <b>№№</b>                     | <b>Мероприятие</b>   | <b>Время проведения</b> | <b>Исполнитель</b>                                     |
|-------------------------------|--|-------------------------|--|
| <b>ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ</b> |  |                         |  |
| 1                             | Изучение Дисциплины Д-1. Оказание услуг общего ухода и помощи при осуществлении повседневной деятельности лицам, нуждающимся в постороннем уходе | 1-й день обучения       | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 2                             | Изучение Дисциплины Д-1. Оказание услуг общего ухода и помощи при осуществлении повседневной деятельности лицам, нуждающимся в постороннем уходе | 2-й день обучения       | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 3                             | Изучение Дисциплины Д-1. Оказание услуг общего ухода и помощи при осуществлении повседневной деятельности лицам, нуждающимся в постороннем уходе | 3-й день обучения       | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 4                             | Изучение Дисциплины Д-1. Оказание услуг общего ухода и помощи при осуществлении повседневной деятельности лицам, нуждающимся в постороннем уходе | 4-й день обучения       | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 5                             | Изучение Дисциплины Д-1. Оказание услуг общего ухода и помощи при осуществлении повседневной деятельности лицам, нуждающимся в постороннем уходе | 5-й день обучения       | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 6                             | Изучение Дисциплины Д-1. Оказание услуг общего ухода и помощи при осуществлении повседневной деятельности лицам, нуждающимся в постороннем уходе | 6-й день обучения       | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 7                             | Изучение Дисциплины Д-1. Оказание услуг общего ухода и помощи при осуществлении повседневной деятельности лицам, нуждающимся в постороннем уходе | 7-й день обучения       | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 8                             | Изучение Дисциплины Д-2. Организация приема пищи и проведение кормления лиц, нуждающихся в постороннем уходе                                     | 8-й день обучения       | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 9                             | Изучение Дисциплины Д-2. Организация приема пищи и проведение кормления лиц,   | 9-й день обучения       | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |

|    |  |                    |  |
|----|--|--------------------|--|
|    | нуждающихся в постороннем уходе  |                    |  |
| 10 | Изучение Дисциплины Д-2. Организация приема пищи и проведение кормления лиц, нуждающихся в постороннем уходе                 | 10-й день обучения | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 11 | Изучение Дисциплины Д-2. Организация приема пищи и проведение кормления лиц, нуждающихся в постороннем уходе                 | 11-й день обучения | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 12 | Изучение Дисциплины Д-3. Повседневное наблюдение за самочувствием и состоянием здоровья лиц, нуждающихся в постороннем уходе | 12-й день обучения | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 13 | Изучение Дисциплины Д-3. Повседневное наблюдение за самочувствием и состоянием здоровья лиц, нуждающихся в постороннем уходе | 13-й день обучения | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 14 | Изучение Дисциплины Д-3. Повседневное наблюдение за самочувствием и состоянием здоровья лиц, нуждающихся в постороннем уходе | 14-й день обучения | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 15 | Изучение Дисциплины Д-3. Повседневное наблюдение за самочувствием и состоянием здоровья лиц, нуждающихся в постороннем уходе | 15-й день обучения | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 16 | Изучение Дисциплины Д-3. Повседневное наблюдение за самочувствием и состоянием здоровья лиц, нуждающихся в постороннем уходе | 16-й день обучения | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 17 | Изучение Дисциплины Д-3. Повседневное наблюдение за самочувствием и состоянием здоровья лиц, нуждающихся в постороннем уходе | 17-й день обучения | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 18 | Изучение Дисциплины Д-3. Повседневное наблюдение за самочувствием и состоянием здоровья лиц, нуждающихся в постороннем уходе | 18-й день обучения | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 19 | Изучение Дисциплины Д-3. Повседневное наблюдение за самочувствием и состоянием здоровья лиц, нуждающихся в постороннем уходе | 19-й день обучения | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |

|                                  |   |                    |  |
|----------------------------------|---|--------------------|--|
| 20                               | Изучение Дисциплины Д-4. Обеспечение досуга лиц, нуждающихся в постороннем уходе                            | 20-й день обучения | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 21                               | Изучение Дисциплины Д-4. Обеспечение досуга лиц, нуждающихся в постороннем уходе                            | 21-й день обучения | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 22                               | Изучение Дисциплины Д-4. Обеспечение досуга лиц, нуждающихся в постороннем уходе                            | 22-й день обучения | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 23                               | Изучение Дисциплины Д-4. Обеспечение досуга лиц, нуждающихся в постороннем уходе                            | 23-й день обучения | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 24                               | Изучение Дисциплины Д-5. Поддержание санитарных норм жизнедеятельности лиц, нуждающихся в постороннем уходе | 23-й день обучения | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 25                               | Изучение Дисциплины Д-5. Поддержание санитарных норм жизнедеятельности лиц, нуждающихся в постороннем уходе | 24-й день обучения | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| 26                               | Изучение Дисциплины Д-5. Поддержание санитарных норм жизнедеятельности лиц, нуждающихся в постороннем уходе | 25-й день обучения | педагогический работник АНО ДПО УКЦ «Ликей»/ слушатели |
| <b>ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ</b> |   |                    |  |
| 27                               | Стажировка  | 27-й день обучения | слушатели заказчика                                    |
| 28                               | Стажировка  | 28-й день обучения | слушатели заказчика                                    |
| 29                               | Стажировка  | 29-й день обучения | слушатели заказчика                                    |
| 30                               | Стажировка  | 30-й день обучения | слушатели заказчика                                    |
| 31                               | Стажировка  | 31-й день обучения | слушатели заказчика                                    |
| <b>ИТоговая аттестация</b>       |   |                    |  |
| 32                               | Квалификационный экзамен (по окончании изучения всех дисциплин, прохождения промежуточных аттестаций)       | 32-й день обучения | Комиссия АНО ДПО УКЦ «Ликей»                           |

Примечание:

1. Общая продолжительность освоения учебного плана рассчитана на 32 рабочих дня.
2. Продолжительность и время самостоятельного изучения дисциплин, прохождения итоговой аттестации слушатели устанавливают самостоятельно исходя из уровня своей подготовки, характера профессиональной деятельности, загруженности по месту работы и т.п.
3. Рекомендуемое расписание освоения учебного плана:

|                  |             |
|------------------|-------------|
| 1-й учебный час: | 09.00-09.45 |
| 2-й учебный час: | 09.45-10.30 |
| Перерыв:         | 10.30-10.45 |

|                  |              |
|------------------|--------------|
| 3-й учебный час: | 10.45- 11.30 |
| 4-й учебный час: | 11.30-12.15  |
| Обед:            | 12.15-13.00  |
| 5-й учебный час: | 13.00-13.45  |
| 6-й учебный час: | 13.45-14.30  |
| Перерыв:         | 14.30-14.45  |
| 7-й учебный час: | 14.45-15.30  |
| 8-й учебный час: | 15.30-16.15  |

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНО-  
КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛИКЕЙ»  
(АНО ДПО УКЦ «ЛИКЕЙ»)**

---

**СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ  
«СИДЕЛКА (ПОМОЩНИК ПО УХОДУ)»  
(наименование программы)**

**ТВЕРЬ 2020**

1. Осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относится к компетенции АНО ДПО УКЦ «Ликей» и определяется Программой.

2. Реализация Программы сопровождается проведением промежуточной аттестации: после изучения раздела «Теоретическое обучение»- в форме компьютерного тестирования (проверки знаний);

после изучения раздела «Производственное обучение»- в форме защиты отчета о стажировке.

3. Промежуточная аттестация после изучения раздела «Теоретическое обучение» проводится в форме компьютерного тестирования.

Для проведения промежуточной аттестации в электронной информационно-образовательной среде формируется совокупность (банк) вопросов (тестов) по каждой из дисциплин Программы. Вопросы (тесты) для итоговой аттестации рассматриваются на заседании Педагогического совета и утверждаются руководителем АНО ДПО УКЦ «Ликей» или его заместителем по учебной работе.

Тест представляет собой вопрос и несколько вариантов ответов, из которых не менее одного ответа является правильным.

Промежуточная аттестация проводится в электронной информационно-образовательной среде с рабочего места слушателя с использованием программного обеспечения электронной информационно-образовательной среды.

Вопросы для тестирования выбираются случайным образом из общей совокупности вопросов по Программе и предъявляются слушателям для ответа.

Количество тестов промежуточной аттестации - 40.

Критерий успешного прохождения промежуточной аттестации- не менее 70% от общего количества предъявленных для ответов тестов (не менее 28 вопросов (тестов), на которые даны правильные ответы.

4. Промежуточная аттестация после изучения раздела «Производственное обучение» проводится в форме защиты отчета о стажировке.

5. Освоение Программы завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится с целью определения соответствия полученных знаний, умений и навыков Программе и установления на этой основе лицам, прошедшим обучение, квалификационных разрядов.

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения".

К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Рекомендуемая продолжительность итоговой аттестации- восемь учебных часов.

6. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом. При положительных результатах итоговой аттестации слушателям выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, выполненное на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается АНО ДПО УКЦ «Ликей».

7. Перечень документов по результатам обучения, формы, порядок и сроки их хранения определяет АНО ДПО УКЦ «Ликей» локальным нормативным актом.